แผนบริหารการสอน

ตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษา

(Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF)

วิชาห้องสมุดโรงเรียน

(2051104)

อาจารย์ศิริวรรณ ยิ่งได้ชม

สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

แผนบริหารการสอนตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษา (TQF)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
คณะ / สาขาวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 2051104 วิชาห้องสมุดโรงเรียน (School Library)
2. จำนวนหน่วยกิต 3 (3-0-6)
3. หลักสูตร **ชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้** หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ **ประเภทของรายวิชา** **วิชาเฉพาะด้าน**
4. อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ศิริวรรณ ยิ่งได้ชม
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2565 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre – requisite) -
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co – requisite) -
8. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 20 พฤษภาคม 2565

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ ความเป็นมาของห้องสมุดโรงเรียน
1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุด
1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับ แนวคิด นโยบาย มาตรฐาน การบริหารงาน การดำเนินงาน ด้านเทคนิค การประชาสัมพันธ์ ความร่วมมือระหว่างงานบรรณารักษ์และบุคลากรอื่นๆ
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา ไม่มี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

2051104 ห้องสมุดโรงเรียน (School Library)

ความหมาย ความสำคัญ นโยบาย วัตถุประสงค์ ความเป็นมาของห้องสมุดโรงเรียนและศูนย์สื่อการศึกษา มาตรฐาน การบริหารงาน การดำเนินงาน ด้านเทคนิค การประชาสัมพันธ์ ความร่วมมือระหว่างงานบรรณารักษ์และบุคลากรอื่นๆ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	-	-	6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา 1.1.1 มีความรับผิดชอบ 1.1.2 มีจรรยาบรรณวิชาชีพ 1.1.3 มีค่านิยมพื้นฐาน ได้แก่ ขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด อดออม
1.2 วิธีการสอน 1.2.1 การบรรยาย 1.2.2 การใช้กรณีตัวอย่าง 1.2.3 การใช้สถานการณ์จริง 1.2.4 การอภิปราย
1.3 วิธีการประเมินผล 1.3.1 การอภิปราย 1.3.2 การประเมินตนเอง 1.3.3 การตรวจผลงาน
2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ 2.1.1 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการจัดการความรู้ 2.1.2 การจัดการสถาบันบริการสารสนเทศ 2.1.3 พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2.2 วิธีสอน 2.2.1 การศึกษาสถานการณ์จริง 2.2.2 ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2.2.3 การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน
2.3 วิธีการประเมินผล 2.3.1 การตรวจแบบบันทึกการรายงาน 2.3.2 การอภิปราย ซักถาม 2.3.3 การตรวจผลงาน
3. ทักษะทางปัญญา
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา 3.1.1 ทักษะในการวิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศ 3.1.2 ทักษะในการตัดสินใจ 3.1.3 ทักษะการมองเห็นภาพรวม
3.2 วิธีการสอน 3.2.1 การใช้กรอบมโนทัศน์ 3.2.2 การใช้คำถาม
3.3 วิธีการประเมินผล 3.3.1 การตรวจผลงาน 3.3.2 อภิปราย

3.3.3 การตอบคำถาม
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา 4.1.1 ทักษะการแสวงหาความรู้เพื่อการการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
4.2 วิธีการสอน 4.2.1 การศึกษาความรู้ด้วยตนเอง 4.2.2 การทำโครงการ 4.2.3 การเรียนรู้ร่วมกัน
4.3 วิธีการประเมินผล 4.3.1 การสังเกต 4.3.2 การประเมินตนเอง ประเมินเพื่อน 4.3.3 ทำเสนอรายงาน 4.3.4 ตรวจผลงาน
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการพัฒนา 5.1.1 ทักษะการสื่อสาร การเขียน การพูด รู้จักเลือกใช้รูปแบบการทำเสนอที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ 5.1.2 ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 5.1.3 ทักษะในการสื่อสารแก่ผู้ใช้บริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง
5.2 วิธีการสอน 5.2.1 การอภิปรายกลุ่มเป็นฐาน 5.2.2 การใช้คำถาม 5.2.3 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
5.3 วิธีการประเมินผล 5.3.1 ผลการศึกษาค้นคว้า 5.3.2 การทำเสนอผลงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หน่วยบทและหัวข้อ	จำนวนโมง	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน
			1	2	3	4	5				
1	**บทที่ 1 ห้องสมุดโรงเรียน** ความหมายของห้องสมุดโรงเรียน ความสำคัญของห้องสมุดโรงเรียน วัตถุประสงค์ของห้องสมุดโรงเรียน หน้าที่ของห้องสมุดโรงเรียน ห้องสมุดโรงเรียนในอดีต	3	√	√				-อธิบายแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับความหมาย ความสำคัญของห้องสมุดโรงเรียนได้	- การบรรยาย การใช้สถานการณ์จริง และ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- power point - สถานการณ์จริง	
2	**บทที่ 2 บทบาทของห้องสมุดโรงเรียน** บทบาทด้านหลักสูตร บทบาทด้านศูนย์สื่อการเรียนการสอน บทบาทด้านสนับสนุนการเรียนการสอน	3	√			√		-สามารถอธิบายบทบาทของห้องสมุดโรงเรียนด้านต่างๆได้	-บรรยาย	- power point -	

หมายเหตุ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 = คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

2 = ความรู้

3 = ทักษะทางปัญญา

4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หน่วยบทและหัวข้อ	จำนวนโมง	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน
			1	2	3	4	5				
3-4	**บทที่ 3 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุดโรงเรียน** ผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียน นักเรียนช่วยงานห้องสมุด เจ้าหน้าที่การเงิน คนงาน ห้องสมุดและสถาบันอื่นใกล้เคียง	6	√		√	√		-อธิบายและเข้าใจในบทบาทของหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุดได้	-บรรยาย - แบบฝึกปฏิบัติ - การอภิปราย การใช้กรณีตัวอย่าง	- power point - แบบฝึกปฏิบัติ	- แบบฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 = คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

2 = ความรู้

3 = ทักษะทางปัญญา

4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หน่วยบทและหัวข้อ	จำนวนโมง	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน
			1	2	3	4	5				
5-7	**บทที่ 4 การดำเนินงานของห้องสมุดโรงเรียน** ความหมายของการดำเนินงานห้องสมุด ปัจจัยหรือองค์ประกอบในการดำเนินงานห้องสมุด การวางนโยบายในการดำเนินงานห้องสมุด การดำเนินงานด้านสถานที่ การดำเนินงานด้านครุภัณฑ์ การดำเนินงานด้านวัสดุสิ่งพิมพ์ การดำเนินงานด้านบุคคล การดำเนินงานด้านการเงินน		√	√		√		-อธิบายการดำเนินงานของห้องสมุดด้านต่างๆได้	- บรรยาย - กรณีตัวอย่าง - ให้สำรวจห้องสมุดโรงเรียนในเขตพื้นที่เมืองบุรีรัมย์ โดยสำรวจทรัพยากรสารสนเทศ การจัดบรรยากาศภายในห้องสมุดและสัมภาษณ์บรรณารักษ์ในห้องสมุดโรงเรียน และนำมาอภิปรายร่วมกัน	-power point -ใบงาน / บทความตัวอย่าง	- ใบงานจากการอภิปรายร่วมกัน
8	**สอบกลางภาค**										

หมายเหตุ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 = คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

2 = ความรู้

3 = ทักษะทางปัญญา

4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หน่วยบทและหัวข้อ	จำนวนโมง	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน
			1	2	3	4	5				
9 - 10	**บทที่ 5 โครงการของห้องสมุด** ความหมายของโครงการ ขั้นตอนการเขียนโครงการ ประโยชน์ของการจัดทำโครงการ โครงการของห้องสมุด -โครงการบริหารงานห้องสมุด -โครงการงานเทคนิคห้องสมุด -โครงการจัดกิจกรรมและบริการห้องสมุด	3	√	√			√	-สามารถและอธิบายขั้นตอนประโยชน์ของโครงการห้องสมุดได้ สามารถเขียนโครงการของห้องสมุดได้	- บรรยาย - แบบฝึกปฏิบัติ	-power point - แบบฝึกปฏิบัติ	- แบบฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 = คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

2 = ความรู้

3 = ทักษะทางปัญญา

4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หน่วยบทและหัวข้อ	จำนวนโมง	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน
			1	2	3	4	5				
11-12	**บทที่ 6 การประชาสัมพันธ์ห้องสมุด** ความหมายของการประชาสัมพันธ์ ลักษณะของงานประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์ ประเภทของการประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ วิธีการประชาสัมพันธ์	6	√	√			√	-สามารถบอกวิธีการประชาสัมพันธ์ห้องสมุดได้	- บรรยาย - แบบฝึกปฏิบัติ	-power point - แบบฝึกปฏิบัติ	- แบบฝึกปฏิบัติ
13-14	**บทที่ 7 มาตรฐานของห้องสมุด** ความหมาย มาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนในประเทศสหรัฐอเมริกา มาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนในประเทศไทย มาตรฐานห้องสมุดโรงเรียน	6	√		√		√	-อธิบาย เปรียบเทียบมาตรฐานห้องสมุดได้	- บรรยาย - ใบงาน / กิจกรรมกลุ่ม	-power point - ใบงาน	- ใบงาน - การนำเสนอกิจกรรมกลุ่มหน้าชั้นเรียน

สัปดาห์ที่	หน่วยบทและหัวข้อ	จำนวนโมง	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา					วัตถุประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	วิธีการประเมิน
			1	2	3	4	5				
15	**บทที่ 8 แนวโน้มการพัฒนาห้องสมุด** แนวโน้มการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	3	√	√	√	√	√	-อธิบาย ยกตัวอย่างแนวโน้มในการพัฒนาห้องสมุดได้	-บรรยาย -กิจกรรมกลุ่ม	-power point - ใบงาน - กรณีตัวอย่าง	- ใบงาน - แบบทดสอบหลังเรียน
16	**สอบปลายภาค**										

หมายเหตุ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 = คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

2 = ความรู้

3 = ทักษะทางปัญญา

4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5= ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์)	สัดส่วนของการประเมินผล	หมายเหตุ
1. การบรรยาย	1.1.1,1.1.2,1.1.3	- อภิปราย ซักถาม - ทดสอบ - ตรวจผลงาน	1,2,3,4,5,6,12,13 2,3,6 2,13,14,15	2% 2% 2%	คะแนนเก็บระหว่างภาค 60% สอบปลายภาค 40%
2. การใช้กรณีตัวอย่าง	1.1.1,1.1.2,1.1.3	- อภิปราย ซักถาม - ตรวจผลงาน	1,3,4,9,11 16,13	2% 2%	
3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	2.1.1,2.1.2,2.1.3, 2.1.4 4.1.1 5.1.1	- ตรวจผลงาน	1,10,12	2%	
4. การอภิปราย	1.1.1,1.1.2,1.1.3	- การอภิปราย - การสอบถาม	3,4,5	2% 2%	
5. การใช้สถานการณ์จริง	2.1.1,2.1.2,2.1.3	- ตรวจผลงาน - อภิปราย ซักถาม	1,2 1,2	2% 2%	
6. การใช้ปัญญาเป็นฐาน	2.1.1,2.1.2,2.1.3	- การอภิปราย	7,8	2%	
7. การใช้คำถาม	3.1.1,3.1.2 5.1.1	- การทดสอบ - การอภิปราย	4	2% 2%	
8. การใช้การวิจัยเป็นฐาน	5.1.1	- การตรวจผลงาน - การอภิปราย	9,10	2% 2%	
9. อุปนัย/นิรนัย	4.1.1	- การประเมินตนเอง - การอภิปราย	6	2% 2%	
10. การใช้กรอบมโนทัศน์	3.1.1,3.1.2	- การอภิปราย - การตรวจผลงาน - การทดสอบ	13	2% 2% 2%	
11. การทำโครงงาน	4.1.1	- การอภิปราย - การตรวจผลงาน - การประเมินโครงการ	14,15,16	2% 2% 7%	
8. การเรียนรู้ร่วมกัน	4.1.1	- การอภิปราย - การประเมิน	14,15,16	2% 7%	

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์)	สัดส่วนของการประเมินผล	หมายเหตุ
		โครงการ - การตรวจผลงาน		2%	
16	สอบปลายภาค			40%	

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่กำหนด
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา มีการประเมินการสอนของอาจารย์ประจำรายวิชาโดยนักศึกษา
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน แต่งตั้งคณะกรรมการสังเกตการณ์สอน
3. การปรับปรุงการสอน 1. มีการจัดการความรู้ เรื่อง การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จัดประชุมปฏิบัติการ
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ทวนสอบจากผลการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และการสอบปลายภาค
5. การดำเนินการและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา นำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้และการประชุมเชิงปฏิบัติการมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการสอนและการประเมินผล ดังนี้ 1. การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล 2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้/กิจกรรมการเรียนการสอน 3. การประเมินผล